



Warszawa

REGULAMIN KONKURSU ARCHITEKTONICZNO-URBANISTYCZNEGO NA OPRACOWANIE
KONCEPCJI PRZEBUDOWY ULIC W REJONIE MARIENSZTATU W WARSZAWIE

Regulamin konkursu architektoniczno-urbanistycznego na opracowanie koncepcji przebudowy ulic w rejonie Mariensztatu w Warszawie

Wartość konkursu przekracza równowartość kwoty 221 000 euro.

Do konkursu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz przygotowany na jej podstawie regulamin konkursu.

Numer postępowania: AM/MIA/2/2026

Warszawa, październik 2026 r.

Spis treści

Definicje	5
Rozdział I Postanowienia ogólne	8
1. Zamawiający	8
2. Rodzaj i zasady ogólne konkursu	8
3. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Uczestnikami	10
4. Pouczenie o środkach ochrony prawnej	11
5. Harmonogram Konkursu	11
6. Sąd Konkursowy	11
Rozdział II Opis przedmiotu konkursu	13
1. Przedmiot i cel konkursu	13
2. Obszar opracowania.	13
3. Założenia i wytyczne do opracowań studialnych i prac konkursowych	14
4. Materiały do Konkursu	14
5. Koszt wykonania prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej	15
6. Planowany łączny koszt wykonania przedmiotu zamówienia	15
Rozdział III Wymagania wobec uczestników konkursu	16
1. Kryteria dopuszczenia uczestników do udziału w konkursie	16
2. Warunki wykluczenia Uczestników z konkursu	16
3. Warunki udziału w konkursie	17
4. Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie	18
5. Wymagania dotyczące wspólnego składania wniosku o dopuszczenie wspólnie	19
6. Zasady sporządzania i przekazywania dokumentów w konkursie	19
7. Zasady kwalifikacji i zaproszenia do udziału w konkursie	21
8. Zaproszenie do negocjacji i podpisanie umowy	21
Rozdział IV Opracowania studialne oraz prace konkursowe	23
1. Zasady przygotowania	23
2. Zakres opracowania studialnego (I etap konkursu).	23
3. Składanie opracowań studialnych (I etap konkursu).	25
4. Zakres pracy konkursowej (II etap konkursu).	26
5. Składanie prac konkursowych (II etap konkursu)	28
Rozdział V Ocena opracowań studialnych i prac konkursowych	30
1. Kryteria oceny opracowań studialnych.	30
2. Tryb i zasady oceny opracowań studialnych	30

3.	Kryteria oceny prac konkursowych. _____	31
4.	Tryb i zasady oceny Prac konkursowych _____	32
Rozdział VI Nagrody i ogłoszenie wyników konkursu _____		34
1.	Nagrody _____	34
2.	Ogłoszenie i prezentacja wyników konkursu _____	35
Rozdział VII Inne postanowienia regulaminu _____		36
1.	Prawa autorskie _____	36
2.	Zwrot kosztów _____	37
Spis załączników _____		39

Definicje

„Zamawiający”

Należy przez to rozumieć jeden z podmiotów, o których mowa w art. 4-6 ustawy Pzp.

„Organizator”

Należy przez to rozumieć zamawiającego lub podmiot, któremu zamawiający udzielił upoważnienia do zorganizowania i przeprowadzenia konkursu w imieniu zamawiającego i na jego rzecz.

„Ustawa” lub „ustawa Pzp” lub „PZP”

Należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych¹.

„Regulamin” lub „Regulamin konkursu”

Należy przez to rozumieć Regulamin konkursu sporządzony w oparciu o treść art. 333 ustawy.

„Konkurs”

Należy przez to rozumieć konkurs o jakim mowa w art. 7 pkt 8 i art. 325 ustawy.

„Kierownik zamawiającego”

Należy przez to rozumieć osobę lub organ, o jakich mowa w art. 7 pkt 7 ustawy.

„Osoba upoważniona”

Należy przez to rozumieć osobę lub osoby upoważnione przez kierownika zamawiającego do samodzielnego podejmowania czynności zastrzeżonych dla kierownika zamawiającego.

„Zamówienie z wolnej ręki”

Należy przez to rozumieć zamówienie publiczne udzielane na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 4 ustawy po przeprowadzeniu konkursu.

„Sąd konkursowy” lub „Sąd”

Należy przez to rozumieć instytucję powołaną na podstawie art. 335-337 ustawy oraz regulaminu.

„Uczestnik konkursu”

Należy przez to rozumieć podmiot, o którym mowa w art. 330 ustawy.

„Obszar opracowania konkursowego”

Obszar opracowania konkursowego został oznaczony na załączniku Z3.2.

¹ Dz.U. z 2026 r. poz. 793

„Etap I konkursu”

Etap, w którym wyłonione zostaną opracowania studialne, odpowiadające wymaganiom określonym w regulaminie konkursu.

„Etap II konkursu”

Etap, w którym sąd konkursowy, na podstawie kryteriów określonych w regulaminie konkursu, ocenia prace konkursowe wykonane na podstawie opracowań studialnych wyłonionych w pierwszym etapie.

„Praca konkursowa”

Należy przez to rozumieć pracę, o której mowa w art. 325 ust. 1 ustawy.

„Opracowanie studialne”

Należy przez to rozumieć opracowanie, o jakim mowa w regulaminie zgodnie z art. 329 ustawy.

„Koncepcja architektoniczno-urbanistyczna” lub „Koncepcja architektoniczna” lub „Koncepcja urbanistyczna”

Rysunkowe oraz tekstowe określenie podstawowych założeń wizji architektonicznych rozwiązań i standardów, które mogą być rozwinięte i uszczegółowione w toku dalszych prac projektowych.

„Koncepcja wielobranżowa”

Określenie wstępnych, architektonicznych, przyrodniczych, krajobrazowych, konstrukcyjnych, instalacyjnych, infrastrukturalnych, technicznych, technologicznych i konserwatorskich rozwiązań i standardów, które winny być podstawą dalszych prac projektowych wraz z ewentualnym uzyskaniem podstawowych uzgodnień wstępnych oraz przygotowaniem wstępnych wartości kosztorysowych Inwestycji.

„Projekt budowlany”

Projekt budowlany w rozumieniu art. 33 i 34 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy, zwłaszcza rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego.

„Projekt wykonawczy”

Oparty na projekcie budowlanym zestaw opracowań uzupełniający i uszczegóławiający projekt budowlany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez wykonawcę oraz realizacji robót budowlanych, zawierający szczegółowe rysunki i opisy, o którym mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.

„Dokumentacja projektowa”

Zbiór opracowań projektowych takich jak: koncepcja wielobranżowa, projekt budowlany, projekt wykonawczy, przedmiary, kosztorysy, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWIORB), wraz z niezbędnymi opracowaniami, pozwoleniami, uzgodnieniami i opiniami przygotowana

w celu: uzyskania pozwolenia na budowę, przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych, realizacji robót budowlanych, a także dostawy wyposażenia. Szczegółowy zakres dokumentacji projektowej dotyczącej Inwestycji określa załącznik Z1.2 – Istotne postanowienia umowy (IPU).

„Inwestycja”

Przebudowa ulic w rejonie Mariensztatu w Warszawie. Przedmiot inwestycji opisano w rozdziale II.

„Umowa”

Umowa z uczestnikiem konkursu, którego praca konkursowa uznana została za najlepszą, a której przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi na podstawie pracy konkursowej. W załączniku Z1.2 przedstawiono Istotne postanowienia umowy (IPU).

„Przedmiotu zamówienia/usługi”

Przedmiot i zakres zamówienia zostały opisane w Istotnych postanowieniach umowy - załącznik Z1.2.

„Strona konkursu” lub „Platforma”

Strona internetowa prowadzonego konkursu, a także środek komunikacji elektronicznej, dostępna pod adresem: <https://zamowienia.um.warszawa.pl>

Rozdział I

Postanowienia ogólne

1. Zamawiający

- 1.1. Zamawiającym jest Prezydent m.st. Warszawy, w imieniu którego konkurs organizuje Biuro Architektury i Planowania Przestrzennego (Organizator).
- 1.2. Siedzibą zamawiającego jest Biuro Architektury i Planowania Przestrzennego Urzędu m.st. Warszawy, Al. Jerozolimskie 44, 00-024 Warszawa.
- 1.3. Osobą uprawnioną do udzielania informacji o konkursie jest sekretarz konkursu Magdalena Mazurek oraz zastępcy sekretarza: Oliwia Głowacka i Marek Konopka.
- 1.4. Informacje o konkursie będą zamieszczane na platformie: <https://zamowienia.um.warszawa.pl>
- 1.5. Nagrodzone prace konkursowe będą prezentowane na stronie zamawiającego: <https://architektura.um.warszawa.pl>

2. Rodzaj i zasady ogólne konkursu

- 2.1. Konkurs prowadzony jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych oraz niniejszego regulaminu.
- 2.2. Nagrodami w konkursie są nagrody pieniężne, nagrody pieniężne w formie wyróżnień oraz zaproszenie autora lub autorów wybranej pracy konkursowej do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki w celu wykonania usługi na podstawie wybranej pracy konkursowej. Nagrody zostały omówione w rozdziale VI regulaminu.
- 2.3. Konkurs jest konkursem realizacyjnym prowadzonym w procedurze konkursu ograniczonego i dwuetapowego, o następującym przebiegu:
 - a) Kwalifikacja:
 - Podmioty zainteresowane udziałem w konkursie składają wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie (wnioski) zgodnie z postanowieniami rozdziału III regulaminu w terminie określonym w harmonogramie konkursu;
 - Zamawiający dopuszcza do udziału w konkursie i zaprasza do składania opracowań studialnych uczestników konkursu spełniających określone przez zamawiającego obiektywne wymagania określone w rozdziale III regulaminu.
 - b) Etap I - składanie opracowań studialnych:
 - Składanie opracowań studialnych przez zakwalifikowanych uczestników. Zakres rzeczowy, forma opracowania oraz sposób prezentacji opracowań studialnych zostały określone w rozdziale IV regulaminu;
 - Ocena opracowań studialnych przez sąd konkursowy na podstawie kryteriów określonych w rozdziale V regulaminu;
 - Wyłonienie najlepszych opracowań studialnych w ilości zapewniającej konkurencję i odpowiadających wymaganiom określonym w regulaminie;

- Zaproszenie do składania prac konkursowych uczestników konkursu, których opracowania studialne zostały uznane za najlepsze i zakwalifikowane do etapu II konkursu.
- c) Etap II – składanie prac konkursowych:
- Składanie prac konkursowych przez uczestników konkursu zakwalifikowanych do etapu II. Zakres rzeczowy, forma opracowania oraz sposób prezentacji prac konkursowych zostały określone w rozdziale IV regulaminu;
 - Ocena prac konkursowych przez sąd konkursowy na podstawie kryteriów określonych w rozdziale V regulaminu.
 - Wybór najlepszej pracy konkursowej (I nagroda) i przyznanie pozostałych nagród zgodnie z postanowieniami rozdziału VI regulaminu;
 - Zatwierdzenie przez kierownika zamawiającego rozstrzygnięcia konkursu;
 - Ogłoszenie wyników konkursu;
 - Uprawomocnienie się rozstrzygnięcia konkursu.
- 2.4. Podstawową zasadą w konkursie jest zasada anonimowości opracowań studialnych i prac konkursowych względem sądu konkursowego.
- 2.5. Organizator zapewnia, że w procedurze konkursowej:
- a) do rozstrzygnięcia konkursu niemożliwe jest zidentyfikowanie przez członków sądu konkursowego autorów opracowań studialnych i prac konkursowych ani uczestników konkursu, którzy złożyli te opracowania lub prace;
 - b) sąd konkursowy nie może zapoznać się z treścią wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie oraz z zawartością opracowań studialnych i prac konkursowych do upływu terminu składania.
- 2.6. Konkurs prowadzony jest w języku polskim. Wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie, podmiotowe środki dowodowe, wszystkie elementy opracowania studialnego, pracy konkursowej oraz inne składane przez Uczestników oświadczenia, dokumenty, informacje, wnioski lub zawiadomienia muszą być sporządzone w języku polskim. Podmiotowe środki dowodowe, oświadczenia lub dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 2.7. Rozwiązania przyjęte w opracowaniach studialnych i pracach konkursowych powinny spełniać wymogi przepisów prawnych mających zastosowanie na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, w zakresie w jakim mają zastosowanie do koncepcyjnych opracowań konkursowych.
- 2.8. Przedmiot konkursu został zakwalifikowany według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) jako:
- a) usługi projektowania architektonicznego – kod 71220000-6,
 - b) usługi architektoniczne w zakresie przestrzeni – kod 71222000-0,
 - c) architektoniczne usługi zagospodarowania terenu – kod 71420000-8,
 - d) nadzór nad projektem i dokumentacją – kod 71248000-8.
- 2.9. Zamawiający przed upływem terminu przewidzianego na składanie wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie może w uzasadnionych przypadkach zmienić treść Regulaminu. Informację o dokonanej modyfikacji zamawiający przekaże niezwłocznie poprzez platformę.

- 2.10. Po upływie terminu na składanie wniosków zamawiający może zmienić treść regulaminu jedynie w zakresie zmiany składu sądu konkursowego. Dokonane przez zamawiającego modyfikacje regulaminu są wiążące dla uczestników konkursu.
- 2.11. Wyjaśnienie treści regulaminu konkursu zamieszczone na platformie są wiążące dla uczestników konkursu bez konieczności zmiany treści regulaminu konkursu.
- 2.12. Przystąpienie do konkursu oznacza akceptację regulaminu. Uczestnicy zobowiązani są przestrzegać postanowień regulaminu i ponoszą konsekwencje niezastosowania się do nich.

3. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Uczestnikami

- 3.1. Komunikacja zamawiającego z uczestnikami odbywa się za pomocą środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem systemu informatycznego – platformy². Regulamin, zmiany i wyjaśnienia regulaminu oraz inne dokumenty związane bezpośrednio z konkursem dostępne są na platformie.
- 3.2. Uczestnicy mogą zwracać się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści regulaminu (pytania do regulaminu). Pytania do regulaminu należy przysyłać za pośrednictwem platformy. Zadawanie pytań nie wymaga opatrywania ich kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 3.3. Zamawiający będzie przekazywał wyjaśnienia skierowane do wszystkich uczestników za pośrednictwem platformy. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień w terminach i zgodnie z zasadami określonymi w ustawie³.
- 3.4. Wniosek, opracowanie studialne, praca konkursowa oraz ewentualne wyjaśnienia⁴ odnoszące się do opracowania studialnego lub pracy konkursowej, są składane przez platformę.
- 3.5. Składanie dokumentów, o których mowa w pkt. 3.4, wymaga od uczestnika uprzedniego zarejestrowania konta w platformie⁵. Zamawiający zaleca uczestnikom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w systemie.
- 3.6. Odpowiedzi oraz inne informacje dotyczące konkursu przekazane telefonicznie, ustnie lub pocztą elektroniczną nie są wiążące dla zamawiającego i uczestników.
- 3.7. Informacje oraz wymagania techniczne dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w konkursie określa załącznik Z1.5⁶.

² Instrukcja korzystania z systemu jest dostępna na platformie w zakładce „Baza wiedzy”.

³ Zgodnie z art. 284 w związku z art. 341 ustawy.

⁴ Składane zgodnie z art. 348 ustawy.

⁵ Uczestnik po wybraniu opcji „przystąp do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>. Instrukcja korzystania z systemu, w tym instrukcja logowania i rejestracji, jest dostępna na platformie w zakładce „Baza wiedzy”.

⁶ Są to informacje, o których mowa w § 11 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).

3.8. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych znajduje się w załączniku Z1.6.

4. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

- 4.1. Uczestnikowi konkursu, który ma lub miał interes w uzyskaniu nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale IX ustawy.
- 4.2. Uczestnikowi przysługuje odwołanie na:
- a) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w konkursie;
 - b) zaniechanie czynności w konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
- 4.3. Odwołanie wnosi się w języku polskim do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa.
- 4.4. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub 15 dni, jeżeli informacja została przekazana w inny sposób.
- 4.5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego konkurs wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów na platformie.

5. Harmonogram Konkursu

- 5.1. Ostateczny termin składania poprzez platformę wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie oraz podmiotowych środków dowodowych, oświadczeń i dokumentów na potwierdzenie spełnienia wymagań określonych przez zamawiającego do dnia **10 listopada 2026 r. do godz. 15.00.**
- 5.2. Termin składania poprzez platformę opracowań studialnych - nie mniej niż 6 tygodni od dnia zaproszenia uczestników konkursu do składania opracowań studialnych.
- 5.3. Termin składania poprzez platformę prac konkursowych - nie mniej niż 8 tygodni od dnia zaproszenia uczestników konkursu do składania prac konkursowych.

6. Sąd Konkursowy

- 6.1. Złożone opracowania studialne i prace konkursowe oceni sąd konkursowy powołany przez zamawiającego w składzie:
- a) przewodnicząca sądu konkursowego:
 - Monika Wróbel, architektka;
 - b) sędzia referent:
 - Adrian Szczygielski, kierownik zespołu w Zarządzie Dróg Miejskich;
 - c) członkowie sądu konkursowego:
 - Artur Filip, architekt;
 - Beata Sokołowska, kierownik zespołu w Zarządzie Terenów Publicznych;
 - Katarzyna Kwiatkowska, architektka krajobrazu;
 - Anna Paż, naczelniczka Wydziału Kształtowania Przestrzeni Publicznych, BAiPP Urzędu m.st. Warszawy;

- Paulina Czyżewska, Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Warszawie.

6.2. Do współpracy z sądem konkursowym mogą zostać powołani eksperci, biegli oraz konsultanci bez prawa głosu. O potrzebie ich powołania zadecyduje zamawiający na wniosek przewodniczącego sądu konkursowego. W posiedzeniach sądu mogą uczestniczyć asystenci sędziów bez prawa głosu, o ile zostaną powołani.

6.3. W dniu ogłoszenia konkursu powołano następujących ekspertów:

- Bożena Chechelska, w zakresie przygotowania i realizacji inwestycji, Zarząd Terenów Publicznych;
- Alicja Zdrodowska, architektka krajobrazu, w zakresie zieleni, Zarząd Zieleni m.st. Warszawy;
- Joanna Bogacz, w zakresie parku kulturowego Historyczne Centrum Warszawy, Biuro Stołecznego Konserwatora Zabytków Urzędu m.st. Warszawy;
- Monika Pecko, w zakresie nadzoru nad inwestycjami Historycznego Centrum Warszawy, zastępczyni dyrektora Biura Polityki Inwestycyjnej Urzędu m.st. Warszawy;
- Ewa Grzesiak, architekt, w zakresie dostępności, Biuro Pomocy i Projektów Społecznych Urzędu m.st. Warszawy.

6.4. Zasady organizacji i trybu pracy sądu konkursowego oraz sekretarza konkursu i ich zadania określa załącznik Z1.4.

Rozdział II

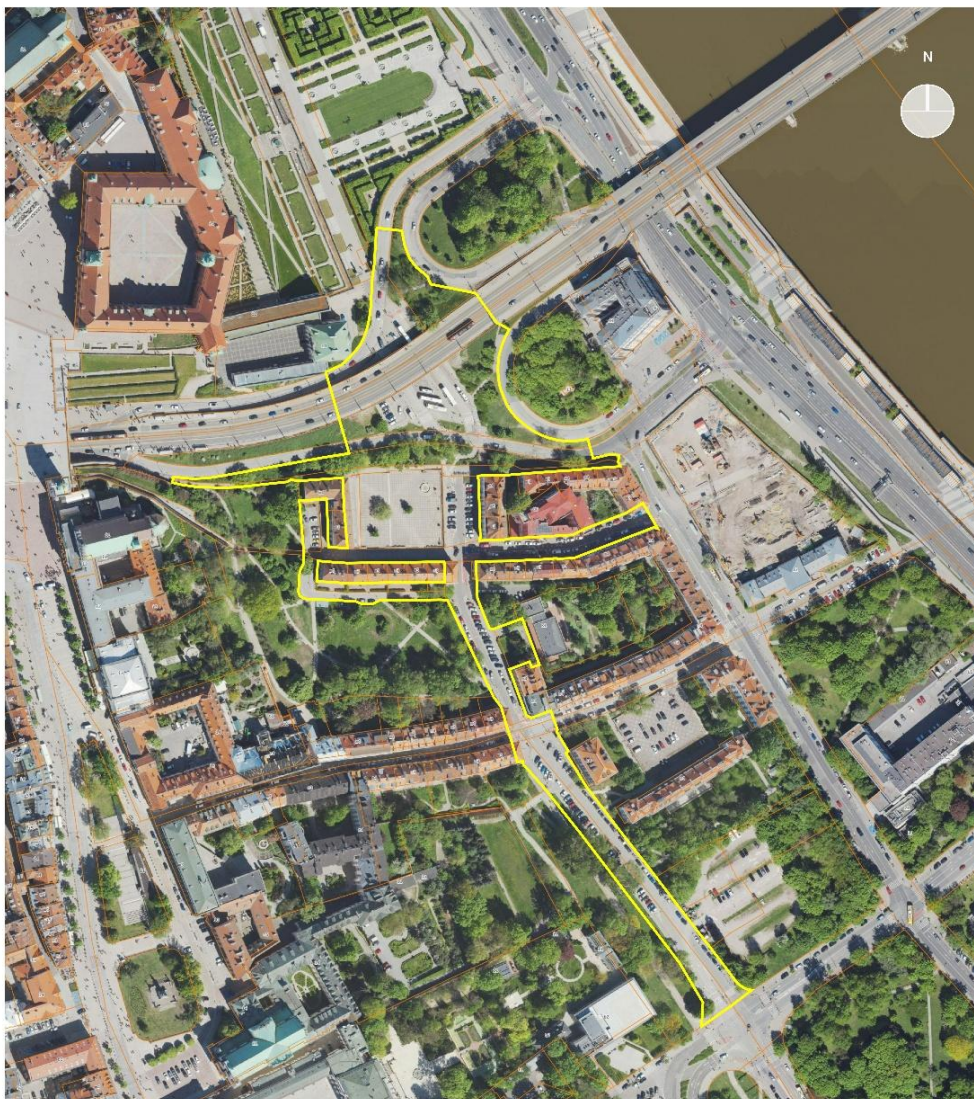
Opis przedmiotu konkursu

1. Przedmiot i cel konkursu

- 1.1. Przedmiotem konkursu jest przebudowa ulic, placów i zieleńców w rejonie Mariensztatu.
- 1.2. Głównym celem konkursu jest wyłonienie koncepcji architektoniczno-urbanistycznej, która w jak największym stopniu umożliwi poprawę jakości i dostępności przestrzeni publicznej oraz ułatwienie komunikacji pieszej i rowerowej. Jednocześnie będzie najlepsza pod względem funkcjonalnym, ekonomicznym, wizualnym, proekologicznym i zmniejszającym koszty eksploatacji. Na podstawie koncepcji powstaną projekty wielobranżowe przebudowy ulic, placów i terenów zieleni objętych konkursem.

2. Obszar opracowania.

- 2.1. Zakres opracowania konkursowego został szczegółowo przedstawiony na załączniku nr Z3.2. Zakres opracowania konkursowego przedstawiono na rysunku poniżej:



2.2. Teren objęty inwestycją położony jest w Warszawie w dzielnicy Śródmieście, w obszarze Powiśla i Starego Miasta, i obejmuje:

- plac pod wiaduktem pomiędzy ulicami Grodzką i Nowy Zjazd;
- Rynek Mariensztacki z przylegającymi ulicami: Źródłową, Boczna, Krzywopoboczną, Mariensztat, Garbarską, Białoskórniczą;
- ul. Sowią z placikiem przy Przedszkolu z Oddziałami Integracyjnymi nr 7;
- ul. Furmańską.

Na teren ten składają się działki ewidencyjne numer:

- 2 (fragment), 11 (fragment), 12, 13, 14, 15 (fragment), 16, 19, 20, 21, 36 (fragment), 43, 50, 51, 52, 59 (fragment), 85 (fragment), 87, 88, 89, 90 z obrębu 5-04-01;
- 3 (fragment), 17 z obrębu 5-04-02;
- 1 (fragment), 6 z obrębu 5-04-03;
- 68 (fragment), 75 (fragment) z obrębu 5-02-11.

Jest to teren o powierzchni 27 995 m² (ok. 2,8 ha).

3. Założenia i wytyczne do opracowań studialnych i prac konkursowych

3.1. Szczegółowe założenia i wytyczne niezbędne do prawidłowego sporządzenia opracowań studialnych i prac konkursowych zostały określone w załączniku Z1.1.

3.2. Wytyczne nie opisane poniżej lub w załączniku Z1.1 jako obligatoryjne, są traktowane przez zamawiającego jako zalecane.

3.3. W opracowaniach studialnych i pracach konkursowych należy zastosować następujące wytyczne obligatoryjne:

- a) rozwiązania przyjęte w opracowaniach studialnych muszą być zgodne z ustaleniami obowiązujących miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego;
- b) należy zaprojektować spójne, bezpieczne dla użytkowników, piesze i rowerowe połączenie Rynku Mariensztackiego z placem pod wiaduktem Trasy W-Z;
- c) należy zachować możliwość przejazdu autokarów pod wiaduktem Trasy W-Z wraz z możliwością ich krótkotrwałego postoju;
- d) należy zaprojektować co najmniej jeden pawilon w przestrzeni placu pod wiaduktem Trasy W-Z zgodnie ustaleniami mpzp.

3.4. Opracowania studialne i prace konkursowe niespełniające wymagań obligatoryjnych nie będą podlegały ocenie, chyba że w ocenie sądu konkursowego istnieje możliwość doprowadzenia koncepcji do zgodności z wytycznymi obligatoryjnymi na dalszym etapie prac projektowych, bez zasadniczych zmian koncepcji.

4. Materiały do Konkursu

Wykaz materiałów do konkursu znajduje się w Spisie załączników. Materiały do konkursu są do pobrania na platformie. Załączniki Z1 i Z2 zostaną udostępnione wraz z ogłoszeniem o konkursie. Załączniki Z3, Z4 i Z5 zostaną udostępnione uczestnikom zakwalifikowanym do konkursu.

5. Koszt wykonania prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej

- 5.1. Szacunkowy maksymalny planowany łączny koszt wykonania prac, realizowanych na podstawie wybranej pracy konkursowej, czyli koszt realizacji inwestycji, nie przekroczy kwoty 55 000 000 zł brutto (słownie: pięćdziesiąt pięć milionów złotych brutto).
- 5.2. Uczestnicy konkursu powinni uwzględnić w koncepcjach konkursowych powyższy szacunkowy koszt realizacji inwestycji co oznacza, iż uczestnik konkursu powinien podać realny koszt wynikający z przedstawionych rozwiązań, a w wypadku przekroczenia kwoty, o której mowa powyżej, podać realne uzasadnienie takiego zwiększenia kwoty, które może być oparte np. o wzrost cen produkcji budowlano-montażowej. Stopień uwzględnienia przez uczestników szacunkowego planowanego łącznego kosztu realizacji inwestycji podanego powyżej zostanie poddany ocenie sądu konkursowego zgodnie z zasadami wymienionymi w rozdziale V regulaminu.

6. Planowany łączny koszt wykonania przedmiotu zamówienia

Łączny koszt zamówienia, które polega na opracowaniu dokumentacji projektowej w zakresie niezbędnym do realizacji inwestycji oraz pełnienia usług, w tym nadzoru autorskiego⁷, nie przekroczy kwoty stanowiącej 6 % planowanego łącznego kosztu realizacji inwestycji brutto, o którym mowa w pkt. 5.1.

⁷ Zakres zamówienia jest wyszczególniony w załączniku Z1.2.

Rozdział III

Wymagania wobec uczestników konkursu

1. Kryteria dopuszczenia uczestników do udziału w konkursie

1.1. Uczestnikiem konkursu może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej lub podmioty te występujące wspólnie.

1.2. W konkursie mogą wziąć udział Uczestnicy, spełniający następujące obiektywne wymagania:

- a) nie podlegają wykluczeniu z konkursu. W przypadku uczestników wspólnie biorących udział w konkursie wymóg ten musi spełnić każdy z uczestników indywidualnie oraz podmioty, których zasobami uczestnik konkursu dysponuje.
- b) spełniają warunki udziału w konkursie.

2. Warunki wykluczenia Uczestników z konkursu

2.1. Uczestnicy podlegają wykluczeniu z konkursu w przypadkach opisanych w:

- a) art. 108 ust. 1 ustawy;
- b) art. 109 ust. 1 pkt 6 ustawy (konflikt interesów oceniany w stosunku do członków sądu konkursowego);
- c) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego⁸;
- d) art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

2.2. W konkursie nie mogą uczestniczyć osoby, które:

- a) wchodzi w skład sądu konkursowego, są ekspertami w konkursie lub pozostają w stosunku do sędziów konkursowych w zależnościach, o których mowa w art. 56 ust. 2 pkt. 2-4 w związku z art. 109 ust. 1 pkt 6 ustawy;
- b) są pracownikami zamawiającego lub jego przedstawicielami, udziałowcami, członkami władz;
- c) biorą bezpośredni udział w organizowaniu konkursu lub opracowaniu regulaminu konkursu.

2.3. Wykluczenie z konkursu, o którym mowa w pkt. 2.1 lit. b, dotyczy konfliktu interesów, który występuje, jeśli uczestnik:

- a) pozostaje w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub jest związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostaje we wspólnym pożyciu z sędzią;

⁸ Dz.U. z 2025 r. poz. 514

- b) okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia pozostawał w stosunku pracy lub zlecenia z sędzią lub otrzymywał od niego wynagrodzenie z innego tytułu;
- c) pozostaje z sędzią w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z konkursem z uwagi na posiadanie bezpośredniego lub pośredniego interesu finansowego, ekonomicznego lub osobistego w określonym rozstrzygnięciu tego konkursu.

3. Warunki udziału w konkursie

3.1. Uczestnicy konkursu spełnią warunek udziału w konkursie dotyczący zdolności technicznej i zawodowej w zakresie wykształcenia, uprawnień i kwalifikacji zawodowych, jeżeli wykażą, iż dysponują na etapie konkursu co najmniej:

- a) minimum jedną osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu pracy konkursowej oraz dokumentacji projektowej, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń, w specjalności architektonicznej;
- b) minimum jedną osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu pracy konkursowej oraz dokumentacji projektowej, posiadającą wykształcenie wyższe, II stopnia, w specjalności architektura krajobrazu.

Na spełnienie warunków, o których mowa powyżej, zamawiający wymaga złożenia oświadczenia o spełnieniu warunku dysponowania ww. osobami wraz z wykazem osób, który zawiera informacje o posiadanych przez nie uprawnieniach budowlanych albo wykształceniu wraz z podstawą do dysponowania tymi osobami. Oświadczenie stanowi część wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie.

3.2. Uczestnicy muszą wykazać, że na etapie wykonywania usługi na podstawie pracy konkursowej będą posiadali lub będą dysponowali co najmniej jedną osobą fizyczną posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania⁹ w poszczególnych, następujących specjalnościach:

- a) architektonicznej,
- b) konstrukcyjno-budowlanej,
- c) inżynierskiej drogowej,
- d) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
- e) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
- f) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych;

oraz będą dysponowali co najmniej jedną osobą fizyczną posiadającą kwalifikacje zawodowe do projektowania w specjalności architektura krajobrazu.

Na potwierdzenie powyższego uczestnik składa odpowiednie oświadczenie stanowiące część wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie.

⁹ Bez ograniczeń lub w ograniczonym zakresie umożliwiającym zaprojektowanie obiektów zaplanowanych w Pracy konkursowej.

- 3.3. W przypadku, gdy uczestnicy konkursu wspólnie biorą udział w konkursie, każdy z warunków, o których mowa w pkt. 3.1 i 3.2 będzie spełniony, gdy spełni go przynajmniej jeden z uczestników konkursu występujący wspólnie.
- 3.4. Uczestnik konkursu, aby spełnić warunek udziału w konkursie określony w pkt. 3.1 może polegać na zasobach innych podmiotów, na zasadach art. 118 ustawy tj.:
- a) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia uczestnicy konkursu mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - b) Uczestnik konkursu, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w konkursie, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zadania konkursowego lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że uczestnik konkursu będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
 - c) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdza, że stosunek łączący uczestnika konkursu z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - zakres dostępnych uczestnikowi konkursu zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - sposób i okres udostępnienia uczestnikowi konkursu i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zadania konkursowego;
 - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego uczestnik konkursu polega w odniesieniu do warunków udziału w konkursie dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje zadanie konkursowe, których wskazane zdolności dotyczą.
- 3.5. Oceny spełnienia warunków dokona zamawiający w oparciu o wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie oraz oświadczenia i dokumenty wraz z nimi złożone.

4. Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie

- 4.1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie (Wniosek) sporządza się zgodnie ze wzorem określonym w załączniku Z2.1.
- 4.2. Wniosek przekazuje się w terminie wskazanym w pkt. 5.1 rozdziału I.
- 4.3. Wniosek składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, przez co rozumiana jest postać elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym¹⁰. Złożenie wniosku wymaga od uczestnika zarejestrowania się i zalogowania na platformie. Złożenie wniosku w formie innej niż elektroniczna¹¹ będzie skutkowało brakiem możliwości jego rozpatrzenia.
- 4.4. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w konkursie, o których mowa w pkt. 3.1 i 3.2 oraz informacje o spełnieniu tych warunków składa się na formularzu wniosku.

¹⁰ Zgodnie z art. 78¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz.U. z 2026 r. poz. 795).

¹¹ Obejmuje to m.in.: postać elektroniczną z zaufanym podpisem elektronicznym, postać elektroniczną z podpisem odręcznym, postać papierową.

- 4.5. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z konkursu składa się według wzoru określonego w załączniku Z2.2 w formie elektronicznej, przez co rozumiana jest postać elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenie to należy dołączyć do wniosku.
- 4.6. W przypadku, jeśli uczestnik konkursu polega na zasobach innych podmiotów, składa zobowiązanie tych podmiotów o udostępnieniu zasobów, zgodne co do treści z postanowieniami pkt. 3.4, według wzoru określonego w załączniku Z2.3. Zobowiązanie to należy złożyć w formie elektronicznej, przez co rozumiana jest postać elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zobowiązanie należy dołączyć do wniosku.
- 4.7. W przypadku, o którym mowa w pkt. 4.6, należy złożyć oświadczenie, o którym mowa w pkt. 4.5, dotyczące odpowiednio każdego z podmiotów udostępniających swoje zasoby uczestnikowi.
- 4.8. Uczestnicy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem wniosku.
- 4.9. Uczestnik może zmienić lub wycofać wniosek wyłącznie przed upływem terminu składania wniosków. Wprowadzeniu zmian we wniosku musi zostać wykonane w trybie i formie przewidzianej dla złożenia wniosku.

5. Wymagania dotyczące wspólnego składania wniosku o dopuszczenie

- 5.1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania jednego wniosku o dopuszczenie przez dwóch lub więcej uczestników konkursu. Wówczas będą to uczestnicy konkursu wspólnie biorący udział w konkursie.
- 5.2. Uczestnicy konkursu wspólnie biorący udział w konkursie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w konkursie.
- 5.3. Uczestnikami konkursu wspólnie biorącymi udział w konkursie są również wspólnicy spółki cywilnej, na których spoczywa obowiązek ustanowienia pełnomocnika.
- 5.4. Ustanowienie pełnomocnika odbywa się poprzez złożenie oświadczenia według wzoru określonego w załączniku Z2.4. Oświadczenie to należy złożyć w formie elektronicznej, przez co rozumiana jest postać elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenie należy dołączyć do wniosku.
- 5.5. Wniosek musi zostać podpisany przez pełnomocnika lub wszystkich uczestników konkursu biorących wspólnie udział w konkursie.

6. Zasady sporządzania i przekazywania dokumentów w konkursie

- 6.1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie musi zostać opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania uczestnika zgodnie z formą reprezentacji, określoną w dokumencie rejestrowym lub przez ich pełnomocnika. W przypadku, gdy wniosek został podpisany przez inną osobę niż umocowana w dokumencie rejestrowym uczestnika, wraz z wnioskiem należy złożyć odpowiedni dokument (np. pełnomocnictwo) potwierdzający umocowanie do reprezentowania uczestnika.
- 6.2. Jeśli:
 - a) oświadczenie uczestnika lub uczestnika występującego wspólnie, o braku podstaw do wykluczenia z konkursu,

- b) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby,
- c) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw do wykluczenia z konkursu,
- d) pełnomocnictwo,

zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

6.3. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:

- a) oświadczenia uczestnika lub uczestnika występującego wspólnie o braku podstaw do wykluczenia z konkursu - odpowiednio uczestnik lub uczestnik występujący wspólnie w zakresie, który każdego z nich dotyczy;
- b) zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio uczestnik lub uczestnik występujący wspólnie w zakresie, który każdego z nich dotyczy;
- c) oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw do wykluczenia z konkursu - podmiot udostępniający zasoby;
- d) pełnomocnictwa - mocodawca.

6.4. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać w każdym przypadku również notariusz.

6.5. W niewymienionych wyżej przypadkach należy stosować zasady poświadczania zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej zgodne z obowiązującymi przepisami¹².

6.6. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

6.7. W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w konkursie składane wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w konkursie zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa¹³, uczestnik w celu utrzymania w poufności tych informacji, załącza je do wniosku w platformie w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

¹² Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452)

¹³ W rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2026 poz. 85)

7. Zasady kwalifikacji i zaproszenia do udziału w konkursie

- 7.1. Zamawiający dokonuje oceny wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie zgodnie z wymaganiami ustawy i regulaminu, a w razie potrzeby wzywa uczestników¹⁴ do złożenia, poprawienia, uzupełnienia lub wyjaśnienia podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń.
- 7.2. Po dokonaniu oceny, zamawiający zaprosi do składania opracowań studialnych tych uczestników, których wnioski nie podlegają odrzuceniu. Wszyscy uczestnicy, którzy złożyli wnioski, zostaną powiadomieni o wynikach kwalifikacji poprzez platformę.
- 7.3. W celu zachowania anonimowości uczestników konkursu w stosunku do członków sądu konkursowego, osoby pełniące funkcję sędziów konkursowych nie będą brały udziału w ocenie wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie.
- 7.4. Działania lub zaniechania uczestnika konkursu, mogące doprowadzić lub doprowadzające do naruszenia zachowania anonimowości uczestników konkursu w stosunku do członków sądu konkursowego, będą skutkować wykluczeniem uczestnika z konkursu.
- 7.5. Zamawiający odrzuci wnioski, które:
- a) zostały złożone po upływie terminu składania wniosków;
 - b) zostały złożone przez uczestników, którzy nie wykazali spełnienia wymagań wskazanych w ogłoszeniu o konkursie i regulaminie;
 - c) są niezgodne z przepisami ustawy;
 - d) są nieważne na podstawie odrębnych przepisów;
 - e) nie zostały sporządzone lub przekazane w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania wniosków przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez zamawiającego.

8. Zaproszenie do negocjacji i podpisanie umowy

- 8.1. Uczestnik, którego praca uzyskała najwyższą liczbę punktów, otrzyma nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki w celu wykonania usługi na podstawie wybranej pracy konkursowej. Przedmiotem zamówienia będzie wykonanie usługi w zakresie wskazanym w załączniku Z1.2 do regulaminu.
- 8.2. Wykluczeniu z postępowania podlegają wykonawcy w przypadkach opisanych w:
- a) art. 108 ust. 1 ustawy;
 - b) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
 - c) art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

¹⁴ Zgodnie z art. 128 ustawy.

- 8.3. Wykonawcy muszą wykazać, że przy wykonywaniu usługi będą posiadali lub będą posługiwali się co najmniej jedną osobą fizyczną posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania¹⁵ w poszczególnych, następujących specjalnościach:
- a) architektonicznej,
 - b) konstrukcyjno-budowlanej,
 - c) inżynierskiej drogowej,
 - d) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - e) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
 - f) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych;
- oraz będą posiadali lub będą posługiwali się co najmniej jedną osobą fizyczną posiadającą wykształcenie wyższe, II stopnia, w specjalności architektura krajobrazu.
- 8.4. Negocjacje umowy odbywać się będą w oparciu o istotne postanowienia umowy zawarte w załączniku Z1.2 do regulaminu.
- 8.5. Zamówienie będzie udzielone przez Miasto Stołeczne Warszawę, w imieniu którego będzie działał Dyrektor Zarządu Terenów Publicznych, na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m.st. Warszawy.
- 8.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo zobowiązania uczestnika, który otrzymał nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji¹⁶, aby uwzględnił przy wykonywaniu usługi zalecenia sądu konkursowego.
- 8.7. Jeżeli negocjacje nie doprowadzą do zawarcia umowy, zamawiający może zaprosić do negocjacji w tym samym trybie uczestnika, którego praca konkursowa otrzyma drugą w kolejności najwyższą liczbę punktów pod warunkiem, że praca ta zdobyła co najmniej 75 punktów.
- 8.8. Planowany termin zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki wynosi 3 miesiące od daty uprawomocnienia się rozstrzygnięcia konkursu. Nie wcześniej jednak niż 30 dni od daty uprawomocnienia.
- 8.9. W zakresie wykonania usługi, o której mowa w załączniku Z1.2, orientacyjny termin realizacji tej usługi wynosi 21 miesięcy od terminu podpisania umowy.

¹⁵ Bez ograniczeń lub w ograniczonym zakresie umożliwiającym zaprojektowanie obiektów zaplanowanych w pracy konkursowej.

¹⁶ W trybie zamówienia z wolnej ręki, w celu wykonania usługi na podstawie wybranej pracy konkursowej.

Rozdział IV

Opracowania studialne oraz prace konkursowe

1. Zasady przygotowania

- 1.1. Opracowanie studialne oraz pracę konkursową musi cechować czytelność przyjętej koncepcji, realność i ekonomika przyjętych rozwiązań oraz wartości programowo – przestrzenne.
- 1.2. Opracowania studialne i prace konkursowe muszą być oryginalne, wcześniej niepublikowane oraz nienaruszające praw majątkowych osób trzecich.
- 1.3. Opracowania studialne i prace konkursowe sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach odrębnych¹⁷ i zgodnie z wytycznymi zawartymi w regulaminie.
- 1.4. Pliki wchodzące w skład opracowania studialnego i pracy konkursowej:
 - muszą zostać nazwane i opisane w sposób uniemożliwiający identyfikację uczestnika składającego opracowanie studialne i pracę konkursową. W treści opisów i plansz oraz we właściwościach plików (metadane) nie mogą znajdować się jakiegokolwiek informacje umożliwiające identyfikację uczestnika składającego opracowanie studialne i pracę konkursową;
 - nie opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
 - nie mogą być chronione hasłem lub zabezpieczone w inny sposób przed otwarciem;
 - nie mogą być oznaczone żadnym kodem;
 - w przypadku gdy opracowanie studialne lub praca konkursowa zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa¹⁸, uczestnik, w celu utrzymania w poufności tych informacji, załącza je na platformie wraz z opracowaniem studialnym lub pracą konkursową w oddzielnym i odpowiednio oznaczonym pliku. Plik musi spełniać wymagania wynikające z konieczności zachowania anonimowości opracowań studialnych lub prac konkursowych. Dodatkowo uczestnik zobowiązany jest dołączyć uzasadnienie, dlaczego przekazane informacje stanowią tajemnicę.
- 1.5. Pliki zawierające wyjaśnienia opracowań studialnych lub prac konkursowych, składane na wezwanie sądu konkursowego, muszą być przekazywane zgodnie z ww. zasadami.

2. Zakres opracowania studialnego (I etap konkursu).

- 2.1. Opracowanie studialne powinno obligatoryjnie składać się z:
 - a) części graficznej – maksymalnie 10 arkuszy formatu A3 w układzie poziomym;
 - zalecany format plików: JPG;
 - rozdzielczość: min. 300 DPI;

¹⁷ Wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2025 r. poz. 1703 i z 2026 r. poz. 160).

¹⁸ W rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2026 poz. 85),

- zaleca się, aby pojedynczy plik nie przekraczał 200 MB;
 - każdą planszę należy złożyć jako osobny plik.
- b) części opisowej – 4 arkusze formatu A3 w układzie poziomym;
- zaleca się formatowanie tekstu: czcionka Calibri min. 11 pkt.; odstęp między wierszami wielokrotny min. 1,25 pkt.; akapity min. 12 pkt.; należy unikać sztucznego formatowania odstępów pustymi znakami;
 - zalecany format pliku: PDF;
 - zaleca się, aby pojedynczy plik nie przekraczał 200 MB;
 - zaleca się, aby część opisowa była złożona jako jeden plik.
- c) karty zespołu autorskiego opracowania studialnego – konieczna liczba stron formatu A4 przygotowana wg załącznika Z4.3;
- zaleca się formatowanie tekstu: czcionka Calibri min. 11 pkt.; odstęp między wierszami wielokrotny min. 1,25 pkt.; akapity min. 12 pkt.; należy unikać sztucznego formatowania odstępów pustymi znakami;
 - zalecany format pliku: PDF;
 - zaleca się, aby pojedynczy plik nie przekraczał 200 MB;
 - zaleca się, aby karta zespołu autorskiego była złożona jako jeden plik.

2.2. Część graficzna opracowania studialnego – zalecenia do zawartości:

- a) Rysunek zagospodarowania terenu dla całego obszaru konkursu, przedstawiony na mapie zasadniczej, w skali 1:1000 (może być dzielony na 2 arkusze), z pokazaniem: jezdni, chodników, zieleni wysokiej i niskiej, schodów, placów, projektowanej zabudowy (pawilonów). Na rysunku muszą znajdować się rzędne istniejące i rzędne nowoprojektowanych elementów terenu (należy je rozróżnić graficznie).
- b) Rysunek zagospodarowania terenu dla Rynku Mariensztackiego i terenu pod wiaduktem Trasy W-Z wraz z otoczeniem, przedstawiony na mapie zasadniczej, w skali 1:500, z pokazaniem: jezdni, chodników, zieleni wysokiej i niskiej, schodów, placów, projektowanej zabudowy (pawilonów). Na rysunku muszą znajdować się rzędne istniejące i rzędne nowoprojektowanych elementów terenu (należy je rozróżnić graficznie).
- c) Przekroje w skali 1:250:
- w kierunku N-S (orientacyjnie) przez Rynek Mariensztacki i teren pod wiaduktem Trasy W-Z (łamany, może być dzielony na 2 arkusze);
 - w kierunku E-W (orientacyjnie) przez Rynek Mariensztacki;
 - poprzeczny przez ul. Sowią na wysokości placu wejściowego przed przedszkolem.
- d) Co najmniej 4 szkice perspektywiczne wykonane w technice czarno-białej, w tym:
- jeden przedstawiający cały obszar konkursu z lotu ptaka;
 - widok z Trasy W-Z z perspektywy pieszego na teren pomiędzy Rynkiem Mariensztackim a wiaduktem;
 - jeden przedstawiający teren pod wiaduktem Trasy W-Z z pawilonem/pawilonami.
- Rysunki powinny mieć charakter wrażeniowy, szkicowy, ograniczający się tematycznie do przekazania idei projektowej.

2.3. Opracowanie studialne pod względem formy rysunkowej i graficznej powinno mieć charakter szkicowy, studialny, schematyczny i może być przedstawione w dowolnej technice. Powinno

spełniać warunek czytelnego i jednoznacznego przedstawienia idei zaproponowanej koncepcji, charakteru architektonicznego projektowanych obiektów oraz elementów zagospodarowania oraz realizacji założeń i wytycznych wynikających z regulaminu konkursu.

2.4. Część opisowa opracowania studialnego – zalecenia do zawartości:

- a) opis rozwiązań ideowych, obejmujący:
 - kompozycję przestrzenną,
 - rozwiązania funkcjonalne,
 - komunikację pieszą i rowerową,
 - komunikację samochodową i parkowanie pojazdów, w tym bilans miejsc postojowych,
 - tożsamość przestrzeni z uwzględnieniem elementów historycznych,
- b) opis rozwiązań projektowych, obejmujący:
 - rozwiązania materiałowe, w szczególności nawierzchni,
 - rozwiązania w zakresie kształtowania zieleni w tym ogólną informację o doborze gatunków drzew i krzewów,
 - małą architekturę,
 - meble miejskie,
 - oświetlenie,
 - opis dostępności adekwatny szczegółowością do etapu studialnego, w formie założeń (zaproponowanie zastosowania zasad projektowania uniwersalnego w odniesieniu do obszaru konkursowego).
- c) informacja o kosztach realizacji inwestycji:
 - wg załącznika Z4.1;
- d) bilans terenu i parametrów zagospodarowania:
 - wg załącznika Z4.2.

2.5. Karta zespołu autorskiego opracowania studialnego zawiera imienny wykaz autorów i współautorów opracowania studialnego. Wzór karty zawarty jest w załączniku Z4.3.

3. Składanie opracowań studialnych (I etap konkursu).

- 3.1. Opracowania studialne należy składać w terminie przekazanym uczestnikom w zaproszeniu do składania opracowania studialnego. Uczestnik jest odpowiedzialny za dostarczenie wszystkich, pełnych elementów opracowania studialnego przed upływem terminu wskazanego do składania opracowań studialnych.
- 3.2. Opracowanie studialne należy złożyć w postaci elektronicznej poprzez platformę. Jeden uczestnik konkursu może złożyć jedno opracowanie studialne.
- 3.3. Podczas składania przez platformę pliku elektronicznego, który zawiera kartę zespołu autorskiego opracowania studialnego, należy wybrać dla niego następujący typ dokumentu: „Dokument zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wynika to z poufnego charakteru informacji zawartych w karcie. Działanie to nie wymaga przygotowania uzasadnienia, o którym mowa w pkt. 1.4 tiret piąte.
- 3.4. Opracowanie studialne, złożone przez Uczestnika, może być wycofane wyłącznie przed upływem terminu do składania opracowań studialnych.

- 3.5. Wprowadzenie zmian i uzupełnień do opracowań studialnych możliwe jest wyłącznie przed upływem terminu do składania opracowań studialnych. Wprowadzenie zmian lub uzupełnień do opracowań studialnych musi nastąpić z zachowaniem wymogów określonych dla opracowania studialnego. W celu dokonania zmian w opracowaniu studialnym uczestnik konkursu musi najpierw wycofać opracowanie studialne z platformy, a następnie ponownie złożyć opracowanie studialne zgodnie z wymogami składania opracowań.
- 3.6. Uczestnicy konkursu ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem opracowania studialnego, z zastrzeżeniem ust. 2 rozdziału VII.

4. Zakres pracy konkursowej (II etap konkursu).

4.1. Praca konkursowa powinna obligatoryjnie składać się z:

- a) części graficznej – maksymalnie 4 plansze formatu B1 (100 x 70,7 cm) w układzie poziomym;
 - zalecany format plików: JPG;
 - rozdzielczość: min. 300 DPI;
 - zaleca się, aby pojedynczy plik nie przekraczał 200 MB;
 - każdą planszę należy złożyć jako osobny plik.
- b) części opisowej – maksymalnie 6 stron formatu A4;
 - zaleca się formatowanie tekstu: czcionka Calibri min. 11 pkt.; odstęp między wierszami wielokrotny min. 1,25 pkt.; akapity min. 12 pkt.; należy unikać sztucznego formatowania odstępów pustymi znakami;
 - zalecany format pliku: PDF;
- c) opisu dostępności - maksymalnie 4 strony formatu A4 dla części opisowej oraz dodatkowe elementy graficzne na stronach formatu A4 lub A3;
 - zaleca się formatowanie tekstu: czcionka Calibri min. 11 pkt.; odstęp między wierszami wielokrotny min. 1,25 pkt.; akapity min. 12 pkt.; należy unikać sztucznego formatowania odstępów pustymi znakami;
 - zalecany format pliku: PDF;

Zaleca się, aby część opisowa i opis dostępności był złożony jako jeden plik. Zaleca się, aby pojedynczy plik nie przekraczał 200 MB

- d) karty zespołu autorskiego pracy konkursowej – konieczna liczba stron formatu A4 przygotowana wg załącznika Z5.3;
 - zaleca się formatowanie tekstu: czcionka Calibri min. 11 pkt.; odstęp między wierszami wielokrotny min. 1,25 pkt.; akapity min. 12 pkt.; należy unikać sztucznego formatowania odstępów pustymi znakami;
 - zalecany format pliku: PDF;
 - zaleca się, aby pojedynczy plik nie przekraczał 200 MB;
 - zaleca się, aby karta zespołu autorskiego była złożona jako jeden plik.

4.2. Część graficzna pracy konkursowej – zalecenia do zawartości:

- a) Rysunek zagospodarowania terenu, na mapie zasadniczej, w skali 1:500, z pokazaniem:
 - krawędzi jezdni, chodników, przejść dla pieszych, schodów, placów - z oznaczeniem rodzaju materiału wykończenia posadzek;
 - planowanej zabudowy pawilonów;

- zieleni wysokiej, średniej i niskiej projektowanej – z oznaczeniem gatunków, zieleni istniejącej do zachowania oraz przewidzianej do usunięcia;
 - małej architektury, balustrad, donic, fontann itp.;
 - oświetlenia, urządzeń technicznych;
 - rzędnych istniejących i nowoprojektowanych elementów terenu (należy je rozróżnić graficznie).
- b) Rysunek zagospodarowania terenu dla Rynku Mariensztackiego i terenu pod wiaduktem Trasy W-Z wraz z otoczeniem, na mapie zasadniczej, w skali 1:200 (dopuszcza się przyjęcie skali 1:100), z pokazaniem:
- jezdni, chodników, schodów, placów, itp.;
 - małej architektury, balustrad, donic, fontann itp.;
 - oświetlenia, urządzeń technicznych;
 - planowanej zabudowy pawilonów;
 - zieleni wysokiej i niskiej projektowanej, zieleni istniejącej do zachowania i usunięcia;
 - rzędnych istniejących i nowoprojektowanych elementów terenu (należy je rozróżnić graficznie).
- c) Rzut parteru, elewacja oraz przekrój w skali 1:100 planowanego pawilonu lub pawilonów.
- d) Przekrojów w skali 1:200 (dopuszcza się przyjęcie skali 1:100):
- w kierunku N-S (orientacyjnie) przez Rynek Mariensztacki i teren pod wiaduktem Trasy W-Z (łamany);
 - w kierunku E-W (orientacyjnie) przez Rynek Mariensztacki;
 - poprzeczny przez ul. Sowią na wysokości placu wejściowego przed przedszkolem;
 - poprzeczne dla wszystkich charakterystycznych odcinków ulic:
 - Furmańskiej,
 - Mariensztat na odcinku od Rynku Mariensztackiego do ul. Dobrej,
 - Mariensztat przy skwerze Orgelbranda.
- e) 5 wizualizacji, w tym:
- z lotu ptaka dla całego obszaru opracowania,
 - widok na Rynek Mariensztacki z narożnika ulic Sowiej i Mariensztat,
 - widok z Trasy W-Z z perspektywy pieszego na teren pomiędzy Rynkiem a wiaduktem;
 - widok z poziomu pieszego na teren pod wiaduktem z pawilonem.
- f) Seria perspektyw, szkiców lub widoków scenicznych ukazujących możliwe sposoby organizacji przestrzeni Rynku Mariensztackiego oraz wynikające z nich różnorodne formy użytkowania, w zależności od pory dnia i roku, miejsca w obrębie Rynku oraz charakteru wydarzeń w liczbie pozostawionej do wyboru uczestnika.
- g) Schematy przedstawiające idee projektowe.
- h) Przynajmniej jeden detal autorski odnoszący się do projektowanych pawilonów pod Trasą W-Z.

4.3. Część opisowa pracy konkursowej – zalecenia do zawartości:

- a) opis rozwiązań ideowych, obejmujący:
- kompozycję przestrzenną,
 - rozwiązania funkcjonalne,
 - komunikację pieszą i rowerową,

- komunikację samochodową i parkowanie pojazdów, w tym bilans miejsc postojowych,
 - gospodarowanie wodą opadową,
 - tożsamość przestrzeni z uwzględnieniem elementów historycznych,
 - rozwiązania proekologiczne, energooszczędne, zmniejszające koszty eksploatacji;
- b) opis rozwiązań projektowych, obejmujący:
- rozwiązania funkcjonalne i techniczne dotyczące pawilonu,
 - rozwiązania materiałowe, w szczególności nawierzchni,
 - rozwiązania w zakresie kształtowania zieleni istniejącej oraz projektowanej, dobór gatunków drzew, krzewów, rabat,
 - małą architekturę,
 - meble miejskie,
 - oświetlenie,
 - w przypadku konfliktu rozwiązań projektowych z infrastrukturą podziemną - wskazanie sposobów usunięcia kolizji wraz z uproszczonym schematem;
- c) Opis dostępności należy przygotować uwzględniając zagadnienia adekwatne dla przestrzeni publicznej i projektowanych budynków pawilonów, zgodne z obowiązującymi standardami projektowania infrastruktury dla pieszych m.st. Warszawy oraz standardami dostępności architektonicznej dla m.st. Warszawy¹⁹. Biorąc pod uwagę dostępność projektowanej przestrzeni publicznej należy zwrócić uwagę na możliwość wejścia (bez barier) do budynków i lokali usługowych prowadzących bezpośrednio z chodnika. Zakres opisu powinien być zgodny z wytycznymi w zakresie dostępności zawartymi w standardach. Opis można uzupełnić dodatkowymi elementami graficznymi: szkicami, schematami, rysunkami, które wyjaśnią szczególne warunki dostępności.
- d) informacja o kosztach realizacji inwestycji:
- wg załącznika Z5.1;
- e) bilans terenu i parametrów zagospodarowania:
- wg załącznika Z5.2;
- f) inne schematy, tabele, wykresy pomocne w zrozumieniu koncepcji.

4.4. Karta zespołu autorskiego pracy konkursowej zawiera imienny wykaz autorów i współautorów pracy konkursowej. Wzór karty znajduje się w załączniku Z5.3.

5. Składanie prac konkursowych (II etap konkursu)

5.1. Pracę konkursową należy składać w terminie przekazanym uczestnikom w zaproszeniu do II etapu konkursu. Uczestnik jest odpowiedzialny za dostarczenie wszystkich, pełnych elementów pracy konkursowej przed upływem terminu wskazanego do składania prac konkursowych.

¹⁹ Wprowadzonych zarządzeniem nr 1682/2017 Prezydenta m.st. Warszawy z 23 października 2017 r. w sprawie tworzenia na terenie miasta stołecznego Warszawy dostępnej przestrzeni, w tym infrastruktury dla pieszych ze szczególnym uwzględnieniem osób o ograniczonej mobilności i percepcji z późniejszymi zmianami (w szczególności z zarządzeniem zmieniającym nr 1783/2022 Prezydenta m.st. Warszawy z 1 grudnia 2022 r.)

- 5.2. Prace konkursowe należy złożyć w postaci elektronicznej poprzez platformę. Uczestnik konkursu może złożyć jedną pracę konkursową.
- 5.3. Podczas składania przez platformę pliku elektronicznego, który zawiera kartę zespołu autorskiego pracy konkursowej, należy wybrać dla niego następujący typ dokumentu: „Dokument zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wynika to z poufnego charakteru informacji zawartych w karcie. Działanie to nie wymaga przygotowania uzasadnienia, o którym mowa w pkt. 1.4 tiret piąte.
- 5.4. Praca konkursowa, złożona przez uczestnika, może być wycofana wyłącznie przed upływem terminu do składania prac konkursowych.
- 5.5. Wprowadzenie zmian i uzupełnień do pracy konkursowej możliwe jest wyłącznie przed upływem terminu do składania prac konkursowych. Wprowadzenie zmian lub uzupełnień w pracy konkursowej musi nastąpić z zachowaniem wymogów określonych dla pracy konkursowej. W celu dokonania zmian w pracy konkursowej uczestnik konkursu musi najpierw wycofać pracę konkursową z platformy, a następnie ponownie złożyć pracę konkursową zgodnie z wymogami składania prac.
- 5.6. Uczestnicy konkursu ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem pracy konkursowej, z zastrzeżeniem ust. 2 rozdziału VII.

Rozdział V

Ocena opracowań studialnych i prac konkursowych

1. Kryteria oceny opracowań studialnych.

1.1. Kryteria oceny opracowań studialnych dzielą się na pierwszorzędne i drugorzędne.

1.2. Kryteria pierwszorzędne oceny opracowań studialnych obejmują:

- a) kompozycja – najwyżej punktowane będą opracowania proponujące atrakcyjne powiązania wymagań kompozycyjnych, funkcjonalnych i komunikacyjnych, zachowujące wymogi wynikające z ochrony konserwatorskiej i gwarantujące bezpieczeństwo i wysoką estetykę, w szczególności pod względem wkomponowania obiektów w otoczenie;
- b) kontekst historyczny – najwyżej punktowane będą opracowania łączące nowoczesne rozwiązania z wymogami wynikającymi z ochrony konserwatorskiej;
- c) dostępność – najwyżej punktowane opracowania oferujące dostępność najpełniej odpowiadającą na zasady projektowania uniwersalnego.

1.3. Kryteria drugorzędne oceny opracowań studialnych obejmują:

- a) koszt realizacji inwestycji – najwyżej punktowane będą opracowania, gwarantujące realność realizacyjną w zadanym budżecie;
- b) ekologię – najwyżej punktowane będą opracowania oferujące zachowanie lub przyrost powierzchni terenów zieleni, ciągłość z sąsiednimi terenami zieleni oraz wzrost możliwości retencji wód opadowych.

1.4. Opracowania studialne będą oceniane według powyższych kryteriów w odniesieniu do wytycznych zamawiającego określonych w regulaminie.

2. Tryb i zasady oceny opracowań studialnych

2.1. Oceny opracowań studialnych dokonuje sąd konkursowy na posiedzeniach zamkniętych zgodnie z zasadami opisanymi w regulaminie organizacji i trybu pracy sądu konkursowego oraz sekretarza konkursu zawartym w załączniku Z1.4.

2.2. Sąd konkursowy ocenia zgodność opracowań z wymaganiami określonymi w regulaminie i kryteriami oceny opracowań ustalonymi w ust. 1.

2.3. Nie podlega ocenie opracowanie studialne:

- a) niezgodne z przepisami ustawy,
- b) nieodpowiadające ogłoszeniu o konkursie lub regulaminowi konkursu,
- c) złożone po terminie,
- d) złożone przez uczestnika, którego wniosek został odrzucony,
- e) złożone inną drogą niż poprzez platformę.

2.4. Sąd konkursowy podczas analizy opracowań stwierdza ich zgodność z regulaminem kierując się zasadą obiektywnej i rzeczowej oceny przy zachowaniu zasady uczciwej konkurencji oraz

uwzględniając fakt, iż jest to etap opracowania na poziomie studialnym, dopuszczający pewną ogólność i schematyczność zaproponowanych rozwiązań.

- 2.5. Sąd Konkursowy ocenia opracowania studialne uwzględniając poszczególne kryteria oceny w sposób całościowy, kierując się zasadą integralności poszczególnych cech charakteryzujących zagospodarowanie i obiekty architektoniczne. Przy analizie opracowań kryteria mogą być rozpatrywane rozdzielnie szczególnie w przypadku kryterium związanego z kosztem realizacji inwestycji. W przypadku tego kryterium sąd konkursowy dokona oceny podanych przez uczestników ogólnych kosztów realizacji inwestycji w kontekście podanego przez zamawiającego kosztu realizacji inwestycji, co może wpłynąć na ogólną ocenę opracowania i kwalifikację uczestnika do etapu II.
- 2.6. Każde opracowanie studialne zostanie ocenione punktowo w przedziale od 0 do 100 pkt.
- 2.7. Za najlepsze uznane zostaną opracowania studialne, które uzyskają najwyższą liczbę punktów, a uczestnicy konkursu, którzy te opracowania złożyli, zostaną zaproszeni do składania prac konkursowych w II etapie konkursu. Liczba uczestników zakwalifikowanych do etapu II powinna zapewniać konkurencję.
- 2.8. O wynikach zamawiający poinformuje indywidualnie każdego uczestnika konkursu, który złożył opracowanie studialne, bez ujawniania nazw uczestników konkursu zakwalifikowanych do II etapu.
- 2.9. Uczestnicy zaproszeni do II etapu wraz z zaproszeniem otrzymają zalecenia sądu konkursowego.
- 2.10. Z obrad zostanie sporządzony protokół z opisem czynności sądu konkursowego wraz z uzasadnieniem wyboru najlepszych opracowań studialnych i rankingiem wszystkich opracowań podlegających ocenie.

3. Kryteria oceny prac konkursowych.

- 3.1. Kryteria oceny prac konkursowych dzielą się na pierwszorzędne i drugorzędne.
- 3.2. Kryteria pierwszorzędne oceny prac konkursowych obejmują:
 - a) kompozycja – najwyżej punktowane będą prace proponujące atrakcyjne powiązania wymagań kompozycyjnych, funkcjonalnych i komunikacyjnych, zachowujące wymogi wynikające z ochrony konserwatorskiej i gwarantujące bezpieczeństwo i wysoką estetykę, w szczególności pod względem wkomponowania obiektów w otoczenie;
 - b) kontekst historyczny – najwyżej punktowane będą prace łączące nowoczesne rozwiązania z wymogami wynikającymi z ochrony konserwatorskiej;
 - c) dostępność – najwyżej punktowane będą prace oferujące dostępność najpełniej odpowiadającą na zasady projektowania uniwersalnego.
- 3.3. Kryteria drugorzędne oceny prac konkursowych obejmują:
 - a) koszt realizacji inwestycji – najwyżej punktowane będą prace gwarantujące realność realizacyjną oraz ekonomiczne rozwiązania – w kryterium uwzględniony będzie maksymalny, planowany koszt wykonania prac realizowanych na podstawie koncepcji konkursowej, w odniesieniu do uzyskanej atrakcyjności rozwiązań; promowane będzie zastosowanie rozwiązań obniżających koszty eksploatacji inwestycji;

- b) ekologię – najwyżej punktowane będą prace oferujące różnorodność biologiczną tj. udział rodzimych gatunków roślin, zachowanie istniejącej roślinności oraz zróżnicowanie jej struktury (trawniki, krzewy, drzewa); ciągłość z sąsiednimi terenami zieleni, przyrost powierzchni terenów zieleni, wzrost możliwości retencji wód opadowych oraz trwałość rozwiązań tj. odporność na suszę i zmiany klimatu, niskie wymagania pielęgnacyjne.

4. Tryb i zasady oceny prac konkursowych

- 4.1. Oceny prac konkursowych dokonuje sąd konkursowy na posiedzeniach zamkniętych zgodnie z zasadami opisanymi w regulaminie organizacji i trybu pracy sądu konkursowego oraz sekretarza konkursu zawartym w załączniku Z1.4.
- 4.2. Sąd konkursowy ocenia zgodność prac konkursowych z wymaganiami określonymi w regulaminie i kryteriami oceny prac ustalonymi w ust. 3.
- 4.3. Nie podlega ocenie praca konkursowa:
 - a) niezgodna z przepisami ustawy,
 - b) nieodpowiadająca ogłoszeniu o konkursie lub regulaminowi konkursu,
 - c) złożona po terminie,
 - d) złożona przez uczestnika niezaproszonego do II etapu konkursu,
 - e) złożona inną drogą niż poprzez platformę.
- 4.4. Sąd konkursowy podczas analizy prac stwierdza ich zgodność z regulaminem kierując się zasadą obiektywnej i rzeczowej oceny prac konkursowych przy zachowaniu zasady uczciwej konkurencji oraz uwzględniając fakt, iż jest to etap opracowania koncepcji konkursowej charakteryzującej się co do zasady pewną ogólnością przedstawionych rozwiązań.
- 4.5. Sąd Konkursowy ocenia prace konkursowe uwzględniając poszczególne kryteria oceny w sposób całościowy, kierując się zasadą integralności poszczególnych cech charakteryzujących zagospodarowanie i obiekty architektoniczne.
- 4.6. Przy analizie prac kryteria mogą być rozpatrywane rozdzielnie szczególnie w przypadku kryterium związanego z kosztem realizacji inwestycji. W przypadku tego kryterium sąd Konkursowy dokona oceny podanych przez uczestników kosztów realizacji inwestycji w kontekście podanego przez organizatora kosztu realizacji inwestycji, co może wpłynąć na ogólną ocenę pracy i przyznanie jej któregoś z nagród.
- 4.7. Każda praca konkursowa zostanie oceniona punktowo w przedziale od 0 do 100 pkt.
- 4.8. Ocenione prace zostaną uszeregowane na kolejnych miejscach na podstawie liczby przyznanych im punktów.
- 4.9. Za najlepszą uznana zostanie praca konkursowa, która uzyska najwyższą liczbę punktów, przy czym:
 - aby uzyskać pierwszą nagrodę – praca konkursowa musi uzyskać co najmniej 85 punktów;
 - aby uzyskać drugą nagrodę – praca konkursowa musi uzyskać co najmniej 75 punktów;
 - aby uzyskać trzecią nagrodę – praca konkursowa musi uzyskać co najmniej 70 punktów.
- 4.10. Sąd konkursowy może przyznać nagrody pieniężne w formie wyróżnień dla prac konkursowych które nie otrzymały I, II lub III nagrody niezależnie od otrzymanej przez te prace punktacji. Wyróżnienia przyznawane są co do zasady za wyróżniające się w pracy rozwiązania.

4.11. Sąd konkursowy po rozstrzygnięciu konkursu, czyli po dokonaniu wyboru najlepszej pracy konkursowej (I nagroda) oraz przyznaniu pozostałych nagród, dokonuje identyfikacji wszystkich prac konkursowych, a następnie przedstawia wyniki rozstrzygnięcia konkursu kierownikowi zamawiającego do zatwierdzenia. Z obrad sądu konkursowego zostanie sporządzony protokół z opisem czynności sądu Konkursowego wraz z uzasadnieniem wyboru najlepszej pracy konkursowej i rankingiem wszystkich prac podlegających ocenie.

4.12. W przypadku stwierdzenia w czasie identyfikacji prac konkursowych, że nagrodzona praca konkursowa:

- a) nie jest oryginalna,
- b) narusza prawa autorskie osób trzecich,
- c) została złożona przez uczestnika, który
 - nie został zaproszony do złożenia pracy konkursowej,
 - naruszył zasadę anonimowej oceny prac konkursowych,
 - złożył więcej niż jedną pracę konkursową,taka praca konkursowa zostanie uznana za niezgodną z regulaminem.

4.13. Jeśli sytuacja opisana w pkt. 4.12 dotyczyć będzie uczestnika konkursu, którego praca konkursowa uznana została za najlepszą, a sąd konkursowy wskazał na przyznanie temu uczestnikowi nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki, zamawiający ma prawo w takim wypadku uznać za najlepszą kolejną pracę konkursową wskazaną w protokole werdyktu sądu konkursowego i przyznać jej nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na wykonanie przedmiotu zamówienia, pod warunkiem, że praca ta zdobyła co najmniej 75 punktów.

Rozdział VI

Nagrody i ogłoszenie wyników konkursu

1. Nagrody

- 1.1. W konkursie mogą zostać przyznane trzy nagrody pieniężne tj.: I nagroda, II nagroda i III nagroda, przy czym pierwsza (I) nagroda zostanie przyznana najlepszej pracy konkursowej. W konkursie mogą zostać przyznane także nagrody pieniężne w formie wyróżnień.
- 1.2. W konkursie może zostać przyznana nagroda w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na wykonanie usługi na podstawie wybranej pracy konkursowej dla uczestnika konkursu, którego praca konkursowa otrzyma najwyższą liczbę punktów (I nagroda).
- 1.3. Nagrody w imieniu zamawiającego może przyznawać sąd konkursowy.
- 1.4. Zamawiający przewiduje przyznanie następujących nagród pieniężnych:
 - I nagroda pieniężna w wysokości 100 000 zł brutto,
 - II nagroda pieniężna w wysokości 80 000 zł brutto,
 - III nagroda pieniężna w wysokości 60 000 zł brutto,
 - pula na nagrody pieniężne w formie wyróżnień: łącznie 60 000 zł brutto.
- 1.5. Całkowita kwota przeznaczona przez zamawiającego na nagrody pieniężne wynosi 300 000 zł brutto. Zamawiający gwarantuje wypłatę całej puli nagród określonej w regulaminie konkursu, o ile przyznana zostanie więcej niż jedna nagroda pieniężna.
- 1.6. Nagrody pieniężne podlegają opodatkowaniu zgodnie ze stosownymi przepisami. Wymienione nagrody pieniężne zostaną wypłacone z zastosowaniem przepisów odpowiednich w tym zakresie.
- 1.7. Propozycję przyznania określonych nagród przygotowuje sąd Konkursowy, a zatwierdza kierownik zamawiającego lub osoba przez niego upoważniona. Zamawiający zastrzega możliwość, że sąd konkursowy nie wyłoni najlepszej pracy lub nie przyzna poszczególnych nagród, gdy prace nie spełnią kryteriów oceny prac w stopniu pozwalającym na przyznanie nagród.
- 1.8. Sąd konkursowy w wypadku nieprzyznania którejś z regulaminowych nagród może kwotę nieprzyznanej nagrody rozdzielić pomiędzy pozostałe nagrody lub przyznać ją lub jej część dodatkowo pracy/-om konkursowej/-ym, która/e nie uzyskała/y żadnej nagrody, jako nagrodę/y pieniężną/e w formie wyróżnienia. Decyzję tę ostatecznie zatwierdza kierownik zamawiającego lub osoba przez niego upoważniona.
- 1.9. Nagrody pieniężne będą wypłacane przez zamawiającego w terminie do 60 dni od dnia uprawomocnienia się rozstrzygnięcia konkursu, lecz nie krótszym niż 15 dni od dnia zatwierdzenia rozstrzygnięcia konkursu, z zastrzeżeniem, iż termin ten może zostać wydłużony w przypadku wniesienia odwołań przez uczestników, do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia wszystkich odwołań (w tym skargi do sądu zamówień publicznych).
- 1.10. Zamawiający w terminie ok. 90 dni od dnia zatwierdzenia rozstrzygnięcia konkursu zaprosi uczestnika konkursu lub uczestników konkursu wspólnie biorących udział w konkursie, który

otrzymał nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na wykonanie usługi na podstawie wybranej pracy konkursowej, do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na wykonanie usługi na podstawie wybranej Pracy konkursowej. Z zastrzeżeniem, iż termin ten może zostać wydłużony w przypadku wniesienia odwołań przez uczestników, do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia wszystkich odwołań (w tym skargi do sądu zamówień publicznych).

1.11. Po zakończeniu konkursu i dokonaniu wypłat nagród, zamawiający staje się właścicielem nagrodzonych prac konkursowych zgodnie z postanowieniami ust. 1 rozdział VII.

2. Ogłoszenie i prezentacja wyników konkursu

2.1. Publiczne ogłoszenie wyników konkursu odbędzie się w terminie wskazanym przez zamawiającego. O terminie oraz miejscu ogłoszenia wyników konkursu zamawiający powiadomi uczestników konkursu poprzez platformę.

2.2. Niezwłocznie po zatwierdzeniu rozstrzygnięcia konkursu albo jego unieważnieniu, zamawiający zawiadamia równocześnie uczestników konkursu o wynikach i otrzymanych ocenach, podając imię i nazwisko oraz miejsce zamieszkania albo firmę oraz siedzibę lub miejsce prowadzonej działalności gospodarczej autora wybranej pracy konkursowej. Informacja zamieszczona zostanie na platformie.

2.3. Niezwłocznie po uprawomocnieniu rozstrzygnięcia konkursu albo unieważnieniu konkursu, zamawiający przekaze odpowiednie ogłoszenie do Urzędu Publikacji Unii Europejskiej.

2.4. Odbędzie się dyskusja pokonkursowa, o czym zamawiający zawiadomi odrębnie.

2.5. Prace nagrodzone zostaną opublikowane na stronie zamawiającego.

Rozdział VII

Inne postanowienia regulaminu

1. Prawa autorskie

- 1.1. Prace konkursowe i opracowania studialne ani w części, ani w całości, nie mogą być udostępnione publicznie, ani rozpowszechniane w inny sposób, przed datą publicznego ogłoszenia wyników konkursu.
- 1.2. Uczestnik w ramach nagrody otrzymanej w konkursie przeniesie na zamawiającego autorskie prawa majątkowe na polach eksploatacji związanych z wykorzystaniem prac konkursowych i opracowań studialnych do celów promocji konkursu i zamawiającego oraz ich publikacji tj. w szczególności:
 - a) umieszczenie, utrwalanie, zwielokrotnianie i wykorzystywanie w dowolnej skali lub części we wszelkich materiałach publikowanych dla celów promocyjnych, a w szczególności w postaci publikacji drukowanych, plansz, na dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego;
 - b) umieszczenie i wykorzystywanie w dowolnej skali lub części we wszelkich materiałach publikowanych dla celów promocyjnych zamawiającego lub podmiotu przez niego wskazanego;
 - c) wprowadzanie w dowolnej części do Internetu i pamięci komputera, umieszczaniu i wykorzystywaniu w ramach publikacji on-line;
 - d) wykorzystanie w utworach multimedialnych;
 - e) publiczne wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie oraz nadawanie i reemitowanie za pomocą wizji przewodowej, bezprzewodowej przez stacje naziemne, nadawane za pośrednictwem satelity i Internetu;
 - f) wykorzystanie w dowolnej części dla celów reklamy, promocji, oznaczenia lub identyfikacji zamawiającego jego programów, audycji i publikacji;
 - g) użyczenie.
- 1.3. W celu przekazania majątkowych praw autorskich na polach eksploatacji wskazanych w pkt. 1.2 uczestnik zobowiązany jest przed wypłaceniem nagrody pieniężnej podpisać z zamawiającym stosowną umowę o przekazaniu tych praw, której postanowienia stanowią załącznik Z1.3²⁰. Podpisanie umowy jest warunkiem wypłaty nagrody pieniężnej i do zaproszenia do negocjacji z wolnej ręki autor wybranej pracy konkursowej.
- 1.4. Zamawiający oświadcza, iż po podpisaniu umowy i przejęciu majątkowych praw autorskich wskazanych w pkt. 1.2, w celu korzystania przez uczestnika konkursu z prac konkursowych i opracowań studialnych, udzieli mu bezpłatnej licencji niewyłącznej, nieograniczonej terytorialnie i czasowo na korzystanie z nich z prawem do udzielania sublicencji na polach eksploatacji wskazanych w pkt. 1.2.

²⁰ Zgodnie z art. 333 ust. 1 pkt 16 ustawy.

- 1.5. Do czasu podpisania umowy o przeniesieniu autorskich praw majątkowych, w celu wykorzystania nagrodzonych prac konkursowych i opracowań studialnych w okresie pomiędzy rozstrzygnięciem konkursu a podpisaniem tej umowy, uczestnicy udzielają zamawiającemu licencji niewyłącznej, nieograniczonej terytorialnie, z prawem do udzielania sublicencji, na polach eksploatacji wymienionych w pkt 1.2. Udzielenie licencji niewyłącznej nie jest obarczone koniecznością podpisania umowy. Złożenie pracy w konkursie jest równoznaczne z udzieleniem tej licencji przez uczestnika.
- 1.6. Powyższe ustalenie dotyczy zarówno opracowań studialnych złożonych w I etapie konkursu, jak i prac konkursowych złożonych w II etapie.
- 1.7. Prawo zezwalania na wykonywanie praw zależnych do utworów powstałych w konkursie, a także zgoda autora w ramach autorskich praw osobistych na dokonywanie zmian takie jak: prawo do przeróbek, adaptacji, opracowań, zmiany, aktualizacji oraz zgoda autora na zlecenie opracowania utworu innemu projektantowi, może nastąpić w przypadku, gdy nie dojdzie do zawarcia umowy na wykonanie usługi na podstawie wybranej pracy konkursowej, pomimo dołożenia wszelkich starań przez uczestnika i zamawiającego, zmierzających do zawarcia takiej umowy i obie strony działają w dobrej wierze.
- 1.8. Nabycie praw oraz otrzymanie zgód o których mowa w pkt. 1.7 przez zamawiającego nastąpi za odrębnym wynagrodzeniem dla uczestnika, odpowiadającym 7 % wartości dokumentacji projektowej określonej w rozdziale II pkt. 6 regulaminu.
- 1.9. Złożenie pracy w konkursie jest równoznaczne z zobowiązaniem się uczestnika, że za oddzielnym wynagrodzeniem przeniesie prawa zezwalania na wykonywanie praw zależnych i wyrażenia zgód w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w pkt. 1.7.
- 1.10. Praca konkursowa i opracowanie studialne nie mogą naruszać praw autorskich stron trzecich tak w zakresie merytorycznym, jak i wykorzystanych narzędzi do jej opracowania.
- 1.11. Uczestnik oświadcza i zagwarantuje, iż korzystanie przez zamawiającego z prac konkursowych i opracowań studialnych nie naruszy jakichkolwiek praw osób trzecich, w tym majątkowych i osobistych praw autorskich osób trzecich. W przypadku zgłoszenia zamawiającemu przez osoby trzecie roszczeń z tytułu naruszenia ich jakichkolwiek praw do pracy konkursowej i opracowania studialnego, w szczególności praw autorskich i pokrewnych, zamawiający niezwłocznie poinformuje uczestnika o zgłoszeniu takich roszczeń, a uczestnik:
- a) przejmie wynikające z tego tytułu roszczenia względem zamawiającego;
 - b) zwolni zamawiającego od odpowiedzialności z tytułu jakichkolwiek roszczeń, postępowań, szkód, strat, kar umownych lub wszelkich innych wydatków powstałych w związku z korzystaniem z pracy konkursowej i opracowania studialnego.
- 1.12. Złożenie pracy konkursowej jest równoznaczne z akceptacją przez uczestnika powyższych zapisów w zakresie praw majątkowych.

2. Zwrot kosztów

- 2.1. Zamawiający przewiduje zwrot kosztów przygotowania opracowań studialnych i prac konkursowych tym uczestnikom konkursu, którzy złożyli opracowania studialne i prace konkursowe podlegające

ocenie, jeżeli konkurs zostanie unieważniony w okolicznościach, o których mowa w art. 355 ust. 4 Ustawy.

- 2.2. Maksymalna kwota zwrotu kosztów dla uczestnika, w okolicznościach wskazanych w pkt. 2.1, który złożył opracowanie studialne podlegające ocenie nie przekroczy kwoty 4 000 zł brutto, a dla uczestnika, który złożył pracę konkursową podlegającą ocenie, nie przekroczy kwoty 10 000 zł brutto, przy czym maksymalny, łączny zwrot kosztów, dla wszystkich uczestników nie przekroczy kwoty przeznaczonej przez zamawiającego na nagrody pieniężne, o której mowa w pkt. 1.5 rozdział VI.

Spis załączników

1. Załączniki merytoryczne (Z1)

- Z1.1 – Szczegółowe założenia i wytyczne do opracowania opracowań studialnych i prac konkursowych;
- Z1.1a – Wytyczne dla projektowania ulic;
- Z1.2 – Istotne postanowienia umowy;
- Z1.3 – Postanowienia umowy o przeniesieniu majątkowych praw autorskich;
- Z1.4 – Regulamin organizacji i trybu pracy sądu konkursowego oraz sekretarza konkursu;
- Z1.5 – Informacje dotyczące systemu informatycznego – Platformy;
- Z1.6 – Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.

2. Załączniki wymagane na etapie składania wniosków o dopuszczenie (Z2)

- Z2.1 – Wzór wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie;
- Z2.2 – Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z konkursu;
- Z2.3 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby;
- Z2.4 – Wzór pełnomocnictwa.

3. Załączniki - materiały do konkursu (Z3)

- Z3.1 – Mapa zasadnicza w wersji cyfrowej, wektorowej;
- Z3.2 – Granica opracowania konkursowego w wersji cyfrowej, wektorowej;
- Z3.3 – Dokumentacja fotograficzna w wersji cyfrowej;
- Z3.4 – Fragment modelu 3D Warszawy w wersji cyfrowej, wektorowej;
- Z3.5 – Wytyczne projektowe do koncepcji modernizacji terenów zieleni w rejonie ul. Browarnej i Karowej;
- Z3.6 – Pokonkursowy projekt ulicy Karowej;
- Z3.7 – Wykaz lokali miejskich.

4. Załączniki wymagane na etapie składania opracowań studialnych (Z4)

- Z4.1 – Informacja o planowanych kosztach realizacji inwestycji oraz wykonania przedmiotu zamówienia;
- Z4.2 – Tabela bilansu terenu opracowania konkursowego;
- Z4.3 – Karta zespołu autorskiego opracowania studialnego.

5. Załączniki wymagane na etapie składania prac konkursowych (Z5)

- Z5.1 – Informacja o planowanych kosztach realizacji inwestycji oraz wykonania przedmiotu zamówienia;
- Z5.2 – Tabela bilansu terenu opracowania konkursowego;
- Z5.3 – Karta zespołu autorskiego pracy konkursowej.

Uwaga: powyższe załączniki do regulaminu mogą być wykorzystane przez uczestników konkursu wyłącznie do celów związanych z niniejszym konkursem.